

Załącznik nr7 Szczegółowy harmonogram udzielanego wsparcia/działań w projekcie
SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: **Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego NIL**

Nr Projektu: **FEPK.07.04-IP.01-0039/23**

Tytuł Projektu: **Nowe kwalifikacje – lepsze jutro. Zindywidualizowany program wsparcia osób pracujących z terenu województwa podkarpackiego**

Za okres: **07.09.2024r. do 25.01.2025r.**

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Szkolenie zawodowe: kurs „podstawy rachunkowości”	07.09.2024 14.09.2024 21.09.2024 28.09.2024 05.10.2024 12.10.2024 19.10.2024 26.10.2024 16.11.2024 23.11.2024 30.11.2024 07.12.2024 14.12.2024 11.01.2025 18.01.2025 25.01.2025	8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-14:00 8:00-10:00	35-064 Rzeszów ul. Targowa 3 *	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Podkarpacki w Rzeszowie	1	https://www.nil.kolbuszowa.pl/p/rojekty/nowe-kwalifikacje-lepsze-jutro

* W sytuacjach niezależnych od Beneficjenta, szkolenia zawodowe mogą odbywać się również pod adresem: Rzeszów ul. Szopena 11 w LO nr3 w Rzeszowie. W przypadku zmian, harmonogram będzie na bieżąco aktualizowany.

29.08.2024r.....
Data i podpis osoby sporządzającej

PREZES ZARZĄDU
29.08.2024r.....
Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staż, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno- edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno- gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.